**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

 **ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Факультет математики та інформатики

Кафедра іноземних мов

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

 **«ПРАКТИЧНИЙ КУРС АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ»**

Освітня програма: «Середня освіта (Інформатика.

Англійська мова)»

 Перший (бакалаврський) рівень

Спеціальність: 014.09 Середня освіта (Інформатика)

 Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № 1 від “29” серпня 2022 р.

м. Івано-Франківськ – 2022

**ЗМІСТ**

1. Загальна інформація

2. Опис дисципліни

3. Структура курсу

4. Система оцінювання курсу

5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

6. Ресурсне забезпечення

7. Контактна інформація

8. Політика навчальної дисципліни

**1. Загальна інформація**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва дисципліни | Практичний курс англійської мови |
| Освітня програма  | «Середня освіта (Інформатика. Англійська мова)» |
| Спеціалізація (за наявності) |  |
| Спеціальність | 014.09 Середня освіта (Інформатика) |
| Галузь знань | 01 Освіта/Педагогіка |
| Освітній рівень  | Бакалавр |
| Статус дисципліни | Нормативна дисципліна |
| Курс / семестр | III, IV семестри |
| Розподіл за видами занять тагодинами навчання (якщо передбачені інші види, додати) | Практичні заняття – 30 год.Самостійна робота – 60 год.Екзамен  |
| Мова викладання | Англійська |
| Посилання на сайт дистанційного навчання | <https://d-learn.pro>  |

**2. Опис дисципліни**

|  |
| --- |
| Дисципліна «Практичний курс англійської мови» є компонентною складовою обов’язкової частини підготовки здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» за спеціальністю 014.09 «Середня освіта (Інформатика)». Навчальний курс ґрунтується на поєднанні чотирьох видів мовленнєвої діяльності (читання, говоріння, аудіювання та письма) з використанням автентичних матеріалів з іншомовних джерел та вітчизняної навчальної й методичної літератури. Протягом навчання формуються навички вимови, читання, письма, аудіювання, структурного оформлення мовлення в усній та письмовій формах.Курс «Практичний курс англійської мови» є одним із способів поєднання курсів гуманітарного циклу з дисциплінами фахової підготовки студентів. Курс передбачає використання інтерактивних навчальних підходів, які включають навчання на основі комунікативних завдань, використання ситуаційних досліджень, симуляції, групові проєкти та розв’язання проблем. Всі ці підходи мають сприяти підвищенню рівня інтерактивності та перетворенню здобувачів освіти на суб’єкт навчального процесу. |
| **Розвинути компетентності:**ЗК.8. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово. ЗК.13. Здатність використовувати знання іноземної мови в освітній діяльності. ФК.7. Здатність до формування в учнів ключових і предметних компетентностей, до реалізації наскрізних змістових ліній у шкільному курсі інформатики та англійської мови відповідно до вимог стандарту базової середньої освіти. ФК.15. Здатність реалізовувати комунікативні уміння і навички сучасної англійської мови як засобу реалізації мети вільного спілкування англійською мовою, здатність оперувати мовознавчими термінами, концепціями. ФК.16. Здатність використовувати систему лінгвістичних знань, умінь, навичок для забезпечення вільної комунікації англійською мовою.  |
| **Досягти програмних результатів:**ПРН.07. Знати лінгвістичні терміни, лексико-граматичні звороти, фразеологічні одиниці англійської мови згідно з визначеною тематикою навчальних програм, які вважаються необхідними при усному спілкуванні, аудіюванні, читанні та письмі. Знати особливості перекладу з англійської мови на рідну та навпаки текстів різних жанрів. ПРН.08. Знати фундаментальні розділи методики викладання англійської мови в обсязі, достатньому для викладання в закладах освіти, для засвоєння загальнопрофесійних дисциплін. ПРН.9. Оперувати базовими категоріями та поняттями спеціальності; використовувати програмні засоби та ресурси з інтерфейсом на англійській мові, демонструвати навички спілкування англійською мовою на достатньому рівні, щоб вільно спілкуватися з носіями мови. ПРН.16. Вміти самостійно працювати над навчальним матеріалом в процесі аудиторного та позааудиторного навчання, самостійної роботи з подальшим розширенням методичних знань з англійської мови для її викладання у закладах освіти.  |

**3. Структура курсу**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Результати навчання | Завдання |
| **Семестр 3** |
|      1. | Learning without forgetting. Adjective Suffixes.  | Практика читання текстів по темі. Вміти дискутувати. Виконувати граматичні вправи. Практикувати читання з наслідуванням мови спікера. | презентаціяговоріння, виконання вправ |
|      2. | Life in Colour. How colour affects people’s mood. Degrees of Comparison of Adjectives. Adjective order rules. | Практика читання та перекладу текстів, порівняння та коментування перекладу. Формувати навички роботи із відеоматеріалом.  | практичне: виконання лексичних, граматичних вправ, аудіювання |
| 3. | Travelling on business vs travelling on holiday. Essential vocabulary. Adjectives describing hotel room, staff, food, the tour. Speaking. | Опрацьовувати лексику за темою; перекладати тексти. Формувати навички говоріння, розвиток монологічного та діалогічного мовлення. Практикувати читання з наслідуванням мови мовця. | практичне, презентація, виконання вправ |
| 4. | Types of travelling. Packing. Zero, First Conditionals. Phrasal verbs. | Виконувати лексико-граматичні вправи. Вивчати фразові дієслова. Презентувати проєкти. | практичне, презентація |
| 5. | Travelling problems. Travel idioms. Listening to the recording about the trip of a business traveler. Revise possessives. | Опрацьовувати лексику за темою. Практикувати читання. Формувати навички аудіювання та говоріння.  | практичне, презентація, виконання лексико-гра-матичних вправ, говоріння |
| 6. | Online vs real. Shops and services. Reported Speech. | Опрацьовувати лексику за темою. Практикувати читання та переклад текстів. Практикувати навички говоріння. | практичне: виконання лексико-гра-матичних вправ, говоріння |
| 7. | Stages of life. Speaking.Writing an essay. Indirect questions. | Практикувати навички роботи із відеоматеріалом. Виконувати лексико-граматичні завдання. Вміти писати есе. | практичне: аудіювання, виконання вправ, письмо |
| 8. | British English vs American English. Grammar Training: Prepositions of place. | Вміти спілкуватися на тему. Виконувати лексико-граматичні завдання. | практичне, презентація, говоріння |
| 9. | Rubbish and recycling. Zero waste.Module work | Виконувати лексичні завдання. Практикувати переклад тексту. | тестування, лексико-гра-матичний контроль |
| 10. | Study and work. Second, Third Conditionals. | Опрацьовувати комплексні вправи. Перекладати тексти. Розуміти граматичні питання по темі. | практичне, виконання вправ |
| 11. | Internships. Part-time job. Conditionals’ Revision. Discussion.  | Формувати навички усного переказу текстів для закріплення вивченої лексики. Виконувати лексико-граматичні вправи. Практикувати говоріння. | практичне: говоріння |
| 12. | Television. Present Perfect/Present Perfect Continuous  | Вміти опрацьовувати інформацію за темою. Практикувати переклад тексту та вправ, виконувати лексико-граматичні завдання. Презентувати проєкти. | практичне:виконання вправ, презентація проєктів |
| 13. | Watching TV the 21st century way. Writing an essay. | Опрацьовувати тексти за темою. Практикувати навички роботи з відеоматеріалом. Виконувати лексико-граматичні завдання. Вміти писати есе. | практичне: аудіювання, виконання вправ, письмо |
| 14. | Living in the country/town/city. A new life for dying towns. Grammar Revision. Speaking on. | Практикувати навички перекладу. Вміти відповідати на запитання. Вміти висловлювати власну думку англійською мовою. | практичне: відповіді на запитання, говоріння |
| 15. | Exam | Виконувати контрольні комплексні завдання, тести. | комбінована форма завдань |
| **Семестр 4** |
| 1. | Myths in writing emails. Structure of a typical email. | Працювати із презентаціями. Формувати стратегії до виконання завдань. Демонструвати навички спілкування англійською мовою, читання та переклад текстів по темі (практика читання з наслідуванням мови мовця). | практичне, презентація |
| 2. | Formal and Informal words and phrases. Writing a formal email. | Вміти самостійно працювати та представляти підготовлену наукову інформацію. Знати лінгвістичні терміни, лексичні одиниці. Демонструвати навички роботи із відеоматеріалом. Практикувати письмо. | презентація, практичне: виконання лексико-гра-матичних вправ, аудіювання |
| 3. | At a restaurant. How to complain correctly. Obligation, necessity, prohibition, advice. | Опрацьовувати лексику за темою; демонструвати навички перекладу текстів відповідно до теми, аудіювання. | практичне: виконання лексико-гра-матичних вправ, аудіювання |
| 4. | Eating out. Making orders. Tipping. Modal verbs. | Вміти писати есе. Виконувати лексико-граматичні вправи. Демонструвати навички роботи з граматикою. | практичне: виконання лексико-гра-матичних вправ, письмо |
| 5. | Paraphrasing. Can, could, be able to. | Вміти опрацьовувати граматичний матеріал. Читати виразно з наслідуванням. Тренувати навички говоріння.  | практичне: виконання граматичних вправ, аудіювання |
| 6. | Experience. Consonant clusters. Watching a documentary. Writing an essay. | Опрацьовувати фонетичний матеріал. Демонструвати навички читання, виконання лексико-граматичних завдань, написання есе. | практичне, фонетичні вправи, лексико-гра-матичні вправи, письмо |
| 7. | Standard phrases. Beginning. Asking for information/advice. Enquiries. Thanking. Apologizing. Active vs Passive Voice. Module work.  | Вміти працювати з презентаціями. Лексико-граматичний контроль; тестування. | презентація, тест |
| 8. | Money. Cash machines. Phrasal verbs. Pronunciation: linking.  | Знати лексичний матеріал відповідно до теми, фразові дієслова, звороти. Виконувати фонетичні вправи, лексико-граматичні завдання. | практичне: виконання фонетичних, лексико-гра-матичних вправ |
| 11. | Can money buy your happiness? Speaking in groups. | Демонструвати навички виконання лексичних завдань, перекладу текстів, говоріння. | практичне: виконання лексичних вправ, переклад, усна бесіда |
| 12. | Entertainment. Pronunciation: homographs. Writing about a live event. Reading with shadowing. | Виконувати комплексні вправи. Працювати над вимовою.  | практичне: виконання лексико-гра-матичних та фонетичних вправ |
| 13. | Social network. Verb Patterns. Speaking. | Вміти усно переказувати тексти для закріплення вивченої лексики. Виконувати лексико-граматичні вправи. Вміти вести бесіду. | практичне: виконання лексико-гра-матичних вправ, говоріння |
| 14. | Treat yourself. Wellbeing. Grammar and Vocabulary Revision. | Знати лінгвістичні терміни, лексико-граматичні звороти, фразеологічні одиниці англійської мови. Оперувати базовими категоріями та поняттями спеціальності. Вміти представляти проєкти.  | практичне, презентація |
| 15. | Exam  | Виконувати екзаменаційні комплексні завдання, тестування. | комбінована форма завдань |

**4. Система оцінювання курсу**

|  |
| --- |
|                       Накопичування балів під час вивчення дисципліни |
| Види навчальної роботи | Максимальна кількість балів |
| Практичне  заняття | 40 |
| Самостійна робота | 10 |
| Екзамен | 50 |
| Максимальна кількість балів | 100 |

**5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Види навчальноїроботи | Навчальні тижні | Разом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Практичні    заняття  | 5 | 5 | 5 | 5 | 10 | 5 | 5 |  |  | 5 | 5 | 5 | 5 | 10 | 5 |  |  | 80/40 |
| Самостійна робота  |   |   |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  | 20/10 |
| Екзамен  |  |  |  |  |  |  |  |  | 50 |  |  |  |  |  |  |  | 50 | 100/50 |
| Всього за тиждень  | 5 | 5 | 5 | 5 | 10 | 5 | 5 | 10 | 50 | 5 | 5 | 5 | 5 | 10 | 5 | 10 | 50 | 200/100 |

**Примітка:** не рекомендується на один тиждень планувати кілька форм контролю.

**6. Ресурсне забезпечення**

|  |  |
| --- | --- |
| Матеріально-технічне забезпечення | Мультимедіа, комп’ютери та інше |
| Література:**Базова**1. Абрамович Г. В. English for Computing I: навчальний посібник. Вінниця : ВНТУ, 2015. 104 с.
2. Абрамович Г. В. English for Computing IІ: навчальний посібник. Вінниця : ВНТУ, 2015. 147 с.
3. Жукова Т. В., Шевченко С. П., Навчально-методичний посібник з розвитку навичок читання та говоріння для студентів всіх напрямів та спеціальностей аграрних вузів ННІЗДО. Мелітополь : ТДАТУ, 2014. 130 с.
4. Караєва Т. В. Ділова англійська мова: навчальний посібник. ТДАТУ. Мелітополь : ФОП Однорог Т. В., 2019. 122 с.
5. Львова Н., Лопатюк Н., Єсипенко Н., Орищук С., Pass your English Test!: Навчальний посібник. Чернівці: Книги. XXI, 2011. 296с.
6. Презентації діловою англійською мовою = Presentations in Business English [Текст]: навчальний посібник для практичної та індивідуальної робіт з англійської мови за професійним спрямуванням / [уклад. О. В. Ємельянова]; Державний вищий навчальний заклад “Українська академія банківської справи Національного банку України”. Суми : ДВНЗ “УАБС НБУ”, 2010. 67 с.
7. Frances Eales, Steve Oakes SpeakOut Upper Intermediate. Student’s Book. Second edition. Harlow Essex: Pearson Education Limited, 2015. 177 p. (Video+CD).
8. Latham-Koenig C., Oxenden C., Chomacki K. English File. Intermediate Plus. Student’s book. Fourth edition. Oxford : Oxford University Press, 2020. 170 p.
9. Virginia Evans, Jenny Dooley, J.J. Cassidy University Studies Guide. United Kingdom : Express Publishing, 2015. 120 p.

**Допоміжна**1. Duckworth M. Business Grammar and Practice. Oxford : Oxford University Press, 2009. 232 p.
2. Michael Swan, Practical English Usage. Third edition. Oxford : University Press, 2009. 658p.
3. Mary Ellen, Munoz Page ESL Grammar Intermediate and Advanced, New Jersey : Research and Education Association 2008. 375 p.
4. Raymond Murphy English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate learners of English. Fifth Edition. Cambridge University Press, 2019. 380 p.
5. Верба Г.В., Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови (Довідник). Київ: NJD “ВП Логос-М” 2010. 352 с.

**Інформаційні ресурси**1. [www.pu.if.ua/](http://www.pu.if.ua/)
2. <http://www.eslprintables.com>
3. <http://www.busuu.com>
4. <http://www.englishclub.com/>
5. <http://esl.about.com/>
6. <http://www.britannica.com/>
7. <http://www.english-test.net/>
8. <http://www.ted.com/>
9. <http://www.grammarbank.com/>
10. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>
11. Oxford University Press - <http://global.oup.com/?cc=ua>

  |

**7. Контактна інформація**

|  |  |
| --- | --- |
| Кафедра | Іноземних мов, каб. 707,+38(0342)596140 kim@pnu.edu.ua |
| Викладач | Руднянин Оксана Ігорівнакандидат філологічних наук, асистент  |
| Контактна інформація викладача | +380504331776oksana.rudnianyn@pnu.edu.ua |

**8. Політика навчальної дисципліни**

|  |  |
| --- | --- |
| Академічна доброчесність | Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:* [Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/code_of_honor-2.doc)
* [Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/pol.doc).
* [Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%9F%D0%9D%D0%A3.doc).
* [Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ “Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”](https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/10/%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%BF%D1%80%D0%BE-%D0%B7%D0%B0%D0%BF%D0%BE%D0%B1%D1%96%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D1%96%D0%B0%D1%82%D1%83-%D1%83-%D0%94%D0%92%D0%9D%D0%97-%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%80%D0%BF%D0%B0%D1%82%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D0%BD%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D1%83%D0%BD%D1%96%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82-%D1%96%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%96-%D0%92%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%BB%D1%8F-%D0%A1%D1%82%D0%B5%D1%84%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0.pdf).
* [Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ “Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника”](https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/%D0%A1%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4-%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%96%D1%97-%D0%B7-%D0%BF%D0%B8%D1%82.%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8-%D1%82%D0%B0-%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4.%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D1%83-%D0%9F%D0%9D%D0%A3.docx).
* [Лист МОН України “До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності”](https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/1_9-263.pdf).

Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: ttps://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/ |
| Пропуски занять (відпрацювання) | Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується «[Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника ” ( введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019)](https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2019/11/PORYaDOK-Orhanizatsii-Ta-Provedennia-Otsiniuvannia-Uspishnosti-Studentiv-Prykarpatskoho-Natsionalnoho-Universytetu-Im.-Vasylia-Stefanyka.pdf) (див. стор. 4.). Ознайомитися з положенням можна за посиланням: ttps://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/ |
| Виконання завдання пізніше встановленого терміну | У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до «[Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника ” ( введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019)](https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2019/11/PORYaDOK-Orhanizatsii-Ta-Provedennia-Otsiniuvannia-Uspishnosti-Studentiv-Prykarpatskoho-Natsionalnoho-Universytetu-Im.-Vasylia-Stefanyka.pdf) – стор. 4-5. Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/ |
| Невідповідна поведінка під час заняття | Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «[Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти](http://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2018/04/Polozhennia-pro-poriadok-perevedennia-vidrakhuvannia-ta-ponovlennia-studentiv-vyshchykh-zakladiv-osvity-1996.pdf)» - ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/ |
| Додаткові бали | Додаткові бали надаються за активну навчальну та практичну діяльність, підготовку навчальних матеріалів, презентацій (5 б.). |
| Неформальна освіта  | Можливість зарахування: наявність міжнародного сертифікату з іноземної мови: TOEFL, IELTS, FCE. |



**Викладач Оксана РУДНЯНИН**